ZMLUVA
o poskytnutí dotácie

Zmluvné strany:

Poskytovateľ: Obec Kanianka
so sídlom ul. SNP č. 583/1, 972 17 Kanianka,
zastúpená: Ing. Ivor Husár – starosta obce,
IČO: 518239, DIČ: 2021160361
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s. pobočka Prievidza
č.ú.: 9000151002/5600, IBAN: SK 81 5600 000 0090 0015 1002
email: ocu.kanianka@stonline.sk
(ďalej len „poskytovateľ")

Prijímateľ: **Športový klub Priehrada – Kanianka**
so sídlom: Bojnická 57/10, 972 17 Kanianka,
zastúpený: Dušan Píš – predseda
IČO: 37 915 070, Bankové spojenie: ČSOB, a.s., č.ú.: 4018731395/7500,
IBAN: SK48 7500 0000 0040 1873 1395
email: dusanpis@azet.sk
balaz.r@stonline.sk
(ďalej len „prijímateľ")

uzatvárajú v zmysle ust. 51 Občianskeho zákonníka, v zmysle ust. § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a v zmysle VZN obce Kanianka č. 2/2012 túto zmluvu o poskytnutí dotácie:

Článok I.
Úvodné ustanovenia

1.1. Športový klub Priehrada - Kanianka (ďalej len „ŠK Priehrada Kanianka") je občianskym združením vytvoreným v zmysle zákona č. 83/1990 Zb., ktoré vykonáva záujmovú činnosť v telesnej výchove, športe, turistike a v iných obdobných činnostiach a aktivitách a uspokojuje záujmy a záľuby občanov v oblasti športu. Prijímateľ je členom Oblastného stolnotenisového zväzu Horná Nitra.

Článok II.
Predmet a účel zmluvy

2.1. Na základe tejto zmluvy sa zaväzuje poskytovateľ obec Kanianka poskytnúť prijímateľovi ŠK Priehrada Kanianka v zmysle dohodnutých zmluvných podmienok finančnú dotáciu vo výške 400,00 € na II. polrok 2018 schválenú v rozpočte obce Kanianka na rok 2018, a to predovšetkým za účelom podpory a rozvoja športu detí a mládeže v obci Kanianka, prípadne na financovanie vybraných činností združenia, špecifikovaných v čl. III. tejto zmluvy.

2.2. Prijímateľ prijíma poskytnutú dotáciu a zaväzuje sa ju použiť v súlade s účelom a dohodnutými podmienkami, za ktorých mu bola poskytnutá.

Článok III.
Podmienky použitia dotácie

3.1. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ sa zaväzuje použiť ju v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a v súlade s účelom, ktorý je uvedený v čl. II. tejto zmluvy.

3.2. Prijímateľ je oprávnený použiť finančné prostriedky z dotácie na financovanie úhrad:
- za prenájom telocvične pri domácich stretnutiach 5. Ligy,
- za spotrebný materiál (loptičky, lepidlá, rakety, sieťky a pod.),
- za prihlásenie týmu do 5. Ligy.

3.3. Prijímateľ výslovne berie na vedomie, že finančné prostriedky z dotácie nie je možné použiť na iné činnosti a iný účel.

3.4. Po podpísaní tejto zmluvy o poskytnutí dotácie oboma zmluvnými stranami môže poskytovateľ poukazovať finančné prostriedky do výšky uvedenej v čl. 2.1. tejto zmluvy bezhotovostným bankovým prevodom na bankový účet prijímateľa uvedený v záhlaví zmluvy.

3.5. Prijímateľ dotácie berie na vedomie, že na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Kanianka nie je právny nárok v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ dotácie si vyhradzuje právo dohodnutú dotáciu v priebehu kalendárneho roka krátiť, prípadne vôbec nevyplatiť, a to napríklad z dôvodu nepriaznivého vývoja vo finančnom hospodárení obce Kanianka, ako aj s prihliadnutím na prípadné porušovanie povinností zo strany prijímateľa dotácie v otázke účelovosti použitia finančných prostriedkov alebo zúčtovávania obdržanej dotácie v rozpore so zmluvou alebo zákonom, v prípade rozpočtového provizória, viazania rozpočtových prostriedkov, zmien v rozpočte, v prípade ak prijímateľ má iné nevyrovnané záväzky voči poskytovateľovi, alebo organizáciám v zriaďovateľskej pôsobnosti poskytovateľa, ďalej z dôvodu porušenia ustanovení tejto zmluvy neodpracovania brigádnických hodín a podobne.

3.6. Poskytnutím dotácie sa prijímateľ zaväzuje, že pri organizovaní stolnotenisových zápasov a stretnutí v obci Kanianka poďakuje obci Kanianka za sponzoring a podporu športovej a záujmovej činnosti, čo pri vyúčtovaní dotácie zdokladuje (napr. články v tlači, relácie v médiách, na webe, čestné prehlásenie).

3.7. Prijímateľ dotácie sa ďalej zaväzuje zapojiť do zveľaďovania obce a to odpracovaním aspoň šiestich hodín za rok na každého člena na brigáde organizovanej obcou Kanianka a podľa požiadaviek poskytovateľa.

3. 8. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje dotáciu riadne a včas vyúčtovať. Na požiadanie obce predloží štatistiku o svojej členskej základni na požadovanom tlačive.

3.9. Poskytnutím dotácie nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

Článok IV.
Práva a povinnosti zmluvných strán

4.1. Prijímateľ je povinný vždy najneskôr do termínu nasledujúcej splátky dotácie vyúčtovať finančné prostriedky poskytnuté z dotácie za predchádzajúce obdobie na predpísanom tlačive, pričom prijímateľ je zároveň povinný poslednú použitú dotáciu riadne vyúčtovať v termíne najneskôr **do 15.12.2018**. V prípade, že prijímateľ nebude schopný z nejakých dôvodov dodržať termín čiastkového alebo konečného vyúčtovania, je povinný na základe

odôvodnenej písomnej žiadosti požiadať poskytovateľa v lehote najneskôr 10 dní pred uplynutím stanoveného termínu o predĺženie vyúčtovania.

Vyúčtovanie musí obsahovať:

a) vecné vyhodnotenie čerpania dotácie, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu,

b) finančné vyúčtovanie vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie a to: daňové a účtovné doklady (faktúry, pokladničné bloky s náležitosťami v zmysle ust. § 71 zákona č. 222/2004 Z.z. o DPH v znení neskorších predpisov), kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, doklady o zaradení zakúpeného majetku, výpisy z účtu o prijatí dotácie, výberoch, bezhotovostných platbách, dokladovanie dodržiavania príslušných VZN obce a pod.

c) **súčasťou vyúčtovania je aj:**

- celková rekapitulácia výdavkov,
- vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
- písomné potvrdenie (vyhlásenie) štatutárneho zástupcu prijímateľa dotácie o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
- uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa nachádzajú.
- zdokladovanie propagácie obce.

Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje vyúčtovanie poskytnutej dotácie a štatutárny zástupca prijímateľa.

4.2. Poskytovateľ je oprávnený kontrolovať dodržanie rozsahu a účelu čerpania dotácie, dodržiavanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve, ako aj správnosť vyúčtovania a vecnej realizácie a to prostredníctvom svojho zamestnanca, prípadne prostredníctvom inej oprávnenej osoby, ktorú kontrolou poverí (napr. kontrolór obce v zmysle zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov). Prijímateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi výkon jednotlivých kontrol, poskytnúť mu súčinnosť a predložiť požadované doklady.

4.3. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu alebo jej časť, ak:

- poskytovateľ z predloženého vyúčtovania zistí, že nebola vyčerpaná v dohodnutom termíne v plnej výške alebo v súlade s účelom a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve,
- nebola použitá na dohodnutý účel z dôvodu, že na majetok prijímateľa bol vyhlásený konkurz, bol v likvidácii alebo bolo voči nemu začaté a vedené exekučné konanie,
- ak sa preukáže, že v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v predložených dokumentoch, ktoré sú jej prílohami uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje,
- neodpracoval činnosť v prospech obce v stanovenom rozsahu, alebo podľa potrieb poskytovateľa.

Prijímateľ je povinný v uvedených prípadoch vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 30 dní od prevzatia písomnej výzvy zo strany poskytovateľa a to bezhotovostne bankovým prevodom na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy, najneskôr **do 15. 12.2018**, pokiaľ poskytovateľ neurčí skorší termín..

4.4. Porušenie zmluvných podmienok zo strany prijímateľa sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám. Čo sa považuje za porušenie finančnej disciplíny je uvedené v § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. v zmysle ktorého sa primerane uplatnia aj sankcie v prípade porušenia rozpočtovej disciplíny.

Článok V.
Záverečné ustanovenia

5.1. Táto zmluva je uzavretá na obdobie II. polroku 2018, pričom každá zo zmluvných strán je oprávnená od zmluvy odstúpiť. Tým nie sú dotknuté povinnosti prijímateľa a sankčné mechanizmy vyplývajúce zo zákona č. 523/2004 Z.z.

5.2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden exemplár dostane prijímateľ a jedno vyhotovenie poskytovateľ.

5.3. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy je možné vykonať len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

5.4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

5.5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť v zmysle ust. § 47a Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke obce Kanianka spôsobom stanoveným v ust. § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.

5.6. Vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a inými príslušnými predpismi.

V Kanianke dňa 18. 5. 2018

OBEC KANIANKA

za obec Kanianka
Ing. Ivor Husár
starosta obce

ŠPORTOVÝ KLUB

[redacted]

za ŠK Priehrada Kanianka
Dušan Píš – predseda

Obecný úrad Kanianka
Došlo: 23 -05- 2018
Číslo spisu:
Podacie číslo: 1890/2018
Vybavuje: