

# Zmluva o poskytovaní upratovacích služieb

Č. ....

## Článok I. Zmluvné strany

### 1.1 Odberateľ

**Obchodné meno:** Obec Kanianka  
**Sídlo:** SNP 583/1, 972 17 Kanianka  
**Štatutárny zástupca:** Ing. Ivor Husár - starosta  
**Bankové spojenie:** 9000151002/5600, PRIMA BANKA SLOVENSKO a.s.  
**IBAN:** SK81 5600 0000 0090 0015 1002  
**IČO:** 00518239  
**DIČ:** 2021160361  
**Tel.:** 046/5400615  
**e-mail:** [ocu.kanianka@stonline.sk](mailto:ocu.kanianka@stonline.sk)  
osoba oprávnená konať za objednávateľa: Ing. Martin Badák  
(ďalej len "Odberateľ")

### 1.2 Dodávateľ:

**Obchodné meno:** LUX servis SK s. r. o.  
**Sídlo:** M. Gorkého 218/39, 971 01 Prievidza  
**Adresa:**  
**Štatutárny zástupca:** Karol Michálek konateľ spoločnosti  
**Bankové spojenie:** TATRA BANKA  
**IBAN:** SK90 1100 0000 0029 4408 4781  
**IČO:** 52966305  
**DIČ:** 2121228439  
**IČ DPH:**  
**Reg. č. z Obchodného registra:**  
**Tel.:** 0918 208 670 0915 383 993  
**e-mail pre doručovanie:**  
(ďalej len "Dodávateľ")

<b>Obecný úrad Kanianka</b>	
28 -12- 2020      Dátum	
Podacie číslo: 4303/2020	Číslo spisu:
Prílohy/listy:	Vybavuje:

uzatvárajú podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a na základe výsledkov verejného obstarávania vyhláseného objednávateľom podľa zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení túto Zmluvu o poskytovaní upratovacích služieb (ďalej len „zmluva“) za nasledovných podmienok

## Článok II

### Úvodné ustanovenia

- 2.1 Zmluvné strany vzájomne prehlasujú, že označenie zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy zodpovedá aktuálnemu stavu. Osoby zastupujúce zmluvne strany sú oprávnené v ich mene konať v plnom rozsahu a sú spôsobilé na práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.

- 2.2 Dodávateľovi je stav predmetu zmluvy známy, overil si súťažou zadané podmienky, parametre, oboznámil sa s predmetom zákazky na základe čoho pristúpil na uvedené zmluvne podmienky.

### Článok III

#### Predmet zmluvy

- 3.1 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Dodávateľa za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve poskytovať Odberateľovi vnútorné upratovanie a čistenie priestorov budovy OcÚ Kanianka. Jedná sa o týždenné, mesačné a polročné upratovacie, čistiace a dezinfekčné práce (ďalej len „upratovacie služby“) v kancelárskych priestoroch, v zasadacích priestoroch, v sociálnych zariadeniach a v spoločenských priestoroch (chodba, vstupné schodisko, vstupná hala) a v ostatných priestoroch o výmere celkovej plochy 518,45 m<sup>2</sup> v nasledovnom rozsahu:
- a) *týždenné upratovanie* (vynášanie smetných košov; utieranie prachu na voľne dostupných plochách pracovných stoloch, na parapetoch a nábytku; zametanie a umývanie podlahy nepokrytej kobercami; čistenie zrkadiel; zametanie a umývanie dlážky chodieb a schodov; čistenie a umývanie dlážky sociálnych zariadení; dezinfekcia a umývanie umývadiel a sociálnych zariadení; dokladanie toaletných potrieb; čistenie dverí a umývanie presklených dverí);
  - b) *dvojtýždňové upratovanie* (utieranie prachu na vysokých stenových zostavách a skriniach z rebríka alebo stoličky; ometanie pavučín; preleštenie nábytku); umývanie dverí; vysávanie kobercov; umývanie keramického obkladu v sociálnych zariadeniach);
  - c) *mesačné upratovanie* (umývanie radiátorov, zárubní a prahov; dôkladné umývanie a preleštenie dverí; dôkladne očistiť vstupné dvere, presklené plochy v objekte);
  - d) *polročné upratovanie* (umývanie okien – obojstranné umytie vrátane rámov žalúzií a parapetov);

#### Plochy:

- kancelárie, spoločné priestory, schodiská, zasadacie priestory	442,06 m <sup>2</sup>
- kobercová časť.....	164,00 m <sup>2</sup>
- gumolit kancelárie, zasadačka.....	141,20 m <sup>2</sup>
- dlažba interiér.....	109,86 m <sup>2</sup>
- plávajúca podlaha .....	27,00 m <sup>2</sup>
- schodisko interiér .....	13,29 m <sup>2</sup>
- schodisko exteriér .....	45,50 m <sup>2</sup>
- sociálne priestory (wc muži, ženy ) .....	17,60 m <sup>2</sup>
- sklenené výplne – presklené steny.....	35,45 m <sup>2</sup>
- dvere 21ks obojstranne .....	75,60 m <sup>2</sup>
- okná /vnútorná strana/.....	46,20 m <sup>2</sup>

### Článok IV.

#### Miesto plnenia

- 4.1 Miestom plnenia predmetu zmluvy podľa čl. III tejto zmluvy je Budova OcÚ Kanianka, SNP 583/1, 972 17 Kanianka, k.ú. Kanianka.

## Článok V.

### Cena za plnenie a platobné podmienky

- 5.1 Cena je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 5.2 Cena sa určuje podľa Prílohy č. 1 – Cenová ponuka, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Ceny uvedené v Prílohe č. 1 – Cenová ponuka je pevná a nemenná a obsahuje všetky náklady Dodávateľa potrebné na splnenie predmetu zákazky. Cena služieb v daný mesiac bude vypočítaná podľa Prílohy č. 1 – Cenová ponuka.
- 5.3 Odberateľ na predmet tejto zmluvy neposkytuje preddavok ani zálohové platby.
- 5.4 Prípadné práce nad rámec zmluvy budú zmluvnými stranami vopred písomne dohodnuté alebo objednané a ich suma bude zvlášť uvedená na faktúre, ku ktorej bude priložený preberací protokol uvedených prác, potvrdený zamestnancom Odberateľa.
- 5.5 V prípade, že rozsah upratovacích prác bude z akýchkoľvek dôvodov znížený, úmerne k rozsahu upratovacích prác sa zníži cena za upratovacie služby. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, rozhodným kritériom pre posúdenie ceny je plošný rozsah podlahovej plochy, na ktorej Dodávateľ realizuje upratovacie práce.
- 5.6 Prípadná zmena takto dohodnutej výšky ceny je možná len v prípade zmeny právnej úpravy, napr. zmena výšky DPH, cla a pod.
- 5.7 Cenu je Odberateľ povinný uhradiť na základe faktúry, ktorú Dodávateľ doručí najneskôr do 7. dňa v mesiaci. Faktúra nesmie mať lehotu splatnosti kratšiu ako 30 dní. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa osobitného predpisu, v opačnom prípade je Odberateľ oprávnený takúto faktúru zaslať späť Dodávateľovi so žiadosťou o jej opravu. Lehota za zaplatenie fakturovanej sumy v takomto prípade plynie odo dňa doručenia riadne vystavenej faktúry.
- 5.8 Úhrada faktúry bude realizovaná výhradne bezhotovostne prostredníctvom finančného ústavu Odberateľa.
- 5.9 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak bude Odberateľ v omeškaní so zaplatením ceny, alebo jej časti, na základe riadne vystavenej a riadne doručenej faktúry, je Dodávateľ oprávnený požadovať od Odberateľa zaplatenie zmluvnej pokuty v sadzbe 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak bude Odberateľ v omeškaní so zaplatením ceny, alebo jej časti, na základe riadne vystavenej a riadne doručenej faktúry viac, ako 20 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní, počítaných od prvého dňa nasledujúceho po dni splatnosti faktúry, je Dodávateľ oprávnený požadovať od Odberateľa zaplatenie zmluvnej pokuty v sadzbe 0,1 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania, počnúc prvým dňom omeškania.

## Článok VI.

### Trvanie a ukončenie Zmluvy

- 6.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 2 roky od 01.01.2021 do 31.12.2022 s možnosťou predĺženia zmluvy o 1 rok, ak objednávateľ najneskôr 3 mesiace pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzavretá, písomne oznámi Dodávateľovi, že má záujem na takomto predĺžení zmluvy za rovnakých zmluvných podmienok.
- 6.2 Zmluvné strany sa dohodli, že túto Zmluvu môžu ukončiť dohodou, výpoveďou, odstúpením od Zmluvy.
- 6.3 Dohodou môžu Zmluvné strany ukončiť platnosť tejto Zmluvy k akémukoľvek dátumu. Dohoda musí mať písomnú formu a musí byť podpísaná štatutárnymi orgánmi oboch

Zmluvných strán. V dohode sú Zmluvné strany povinné uviesť spôsob vysporiadania vzájomných záväzkov.

- 6.4 Ktorákoľvek zo Zmluvných strán je oprávnená ukončiť platnosť tejto Zmluvy výpoveďou z akéhokoľvek dôvodu alebo aj bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí byť písomná a musí byť doručená druhej Zmluvnej strane. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po jej doručení druhej Zmluvnej strane.
- 6.5 Dodávateľ je oprávnený od Zmluvy odstúpiť v prípade, ak
- a) je Odberateľ v omeškaní s úhradou splatnej faktúry alebo časti fakturovanej Ceny a túto ani napriek doručenej písomnej upomienke neuhradí,
- 6.6 Odstúpenie od Zmluvy musí byť písomné, odôvodnené a musí byť doručené druhej Zmluvnej strane. Odstúpením sa Zmluva zrušuje od momentu doručenia písomného vyhotovenia odstúpenia druhej Zmluvnej strane. Odstúpením od Zmluvy nie je dotknuté právo Dodávateľa na úrok z omeškania, zmluvnú pokutu a prípadnú náhradu škody.

## Článok VII.

### Práva a povinnosti Dodávateľa

- 7.1 Dodávateľ je povinný :
- a) odovzdávať upratane priestory poverenej osobe Objednávateľa,
- b) dodržiavať interné normy, smernice a pokyny, nariadenia Objednávateľa, ktoré mu boli odovzdané,
- c) vykonávať všetky činnosti, ktoré sú predmetom tejto zmluvy v súlade s touto zmluvou a jej prílohami,
- d) dodržiavať všeobecne platné právne, bezpečnostné a protipožiarne predpisy,
- e) zabezpečiť na vlastné náklady pracovný odev vrátane bezpečnostnej pracovnej obuvi pre pracovníkov vykonávajúcich predmet zmluvy a tento odev udržiavať v čistom a nezávadnom stave.
- f) zabezpečiť si na vlastné náklady všetky upratovacie pomôcky potrebné na výkon predmetu zmluvy a všetky upratovacie drogistické potreby,
- g) udržiavať vlastné upratovacie pomôcky v čistom a technicky i hygienicky nezávadnom stave.
- h) používať ekologické čistiace prostriedky v súlade s prevádzkovým poriadkom, resp. posudkom o hodnotení rizík chemických faktorov – chemických čistiacich a dezinfekčných prostriedkov, a to v súlade s ustanovením § 52 zákona NR SR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene zákonov v platnom znení a v znení § 4 Nariadenia vlády SR č. 355/2006 Z.z. o ochrane zamestnancov pred rizikami súvisiacimi s expozíciou chemickým faktorom pri práci v znení Nariadenia vlády č. 471/2011 Z.z.
- i) používať výlučne svoje čistiace aj technické prostriedky pri zabezpečovaní upratovacích služieb,
- j) Objednávateľom zistené vady a nedostatky v plnení predmetu zmluvy odstrániť bez zbytočného odkladu.
- k) zabezpečiť vykonanie prác prostredníctvom svojich pracovných síl,
- l) poveriť poskytovaním služby spoľahlivé osoby a zabezpečiť ich kontrolu, pričom zodpovedá za to, že má s týmito osobami uzavretú riadnu zmluvu, a že ide o osoby bezúhonné (ďalej len „zamestnanec Dodávateľa“).

- 7.2 Zamestnancom Dodávateľa je prísne zakázané:
- brať z kancelárie, kabinetov, kuchyniek potraviny, kávu, čaj, sladkosti, kancelárske potreby, atď.
  - čítať písomnosti, dokumenty, zošity,
  - používať kancelársku techniku (kopírka, fax, telefón, atď)
  - otvárať skrine, písacie stoly a ostatné zariadenia na mieste ich pôsobenia,
  - umožniť prístup na pracovisko osobám, ktoré nie sú Dodávateľom na výkon prác určené.
- 7.3 Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať práce v rámci výkonu Upratovania pracovný deň – v utorok v čase od 7,30 – 16,00 hod.. V prípade, že na daný deň prípadne deň pracovného pokoja, sviatok a pod., servis bude vykonaný najbližší nasledujúci pracovný deň.
- 7.4 Zamestnanci Dodávateľa sú povinní vykonávať upratovacie a čistiace práce na základe príkazu Dodávateľom poverenej osoby.
- 7.5 Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek vykonať kontrolu plnenia rozsahu a kvality poskytnutých upratovacích služieb.
- 7.6 Neplnenie povinností Dodávateľa, reklamácie zistených väd a nedostatkov v plnení predmetu zmluvy bude objednávateľ vykonávať bezodkladne písomne – elektronickou korešpondenciou, Elektronická korešpondencia bude zasielaná výlučne na e-mailové kontakty podľa čl. I zmluvy.
- 7.7 Dodávateľ má právo využívať priestory, zariadenia a energie pre potreby výkonu upratovacích a čistiacich služieb u objednávateľa.
- 7.8 Dodávateľ zodpovedá za to, že práceneschopnosť, dovolenky a iná neprítomnosť Pracovníkov v práci, pokiaľ dôvodom nie je štrajk alebo vyššia moc, neovplyvnia plnenie predmetu tejto Zmluvy. V prípade neprítomnosti Pracovníka na Mieste výkonu Dodávateľ zabezpečí jeho náhradu v najkratšom možnom čase od zistenia uvedenej skutočnosti, najneskôr do 24 hodín.

## Článok VIII.

### Práva a povinnosti objednávateľa

- 8.1 Objednávateľ sa zaväzuje :
- zabezpečiť na čas výkonu činností podľa tejto zmluvy prístup do všetkých priestorov objektu, v ktorých sa majú vykonávať upratovacie práce, v opačnom prípade Dodávateľ nezodpovedá za neupratanie nesprístupnených priestorov,
  - oboznámiť zamestnancov Dodávateľa s internými normami, smernicami, pokynmi a nariadeniami týkajúcimi sa predmetu výkonu upratovacích a čistiacich služieb,
  - oboznámiť Dodávateľa s prípadnými obmedzeniami, ktoré pri plnení zmluvy vyžaduje,
  - zabezpečiť Dodávateľovi potrebnú súčinnosť a všetky potrebné informácie za účelom riadneho plnenia tejto zmluvy,
  - bezplatne poskytnúť Dodávateľovi dodávku teplej a studenej vody, elektrického prúdu a osvetlenia v potrebnej miere na vykonanie dohodnutých služieb.
- 8.2 Poverení zamestnanci Objedávateľa majú právo kontrolovať výkon upratovacích a čistiacich služieb.
- 8.3 Za ochranu zdravia a bezpečnosť pri práci svojich zamestnancov zodpovedá Dodávateľ.

## Článok IX.

### Zodpovednosť, náhrada škody a poistenie

- 9.1 Dodávateľ je povinný uzavrieť a po celú dobu trvania zmluvy udržiavať v platnosti poisťnú zmluvu resp. poisťnú zmluvu, ktorých predmetom je poistenie podnikateľskej zodpovednosti za škodu voči tretím osobám (poistenie pre prípad zodpovednosti poisteného a škodu, vzniknutú inému v súvislosti s činnosťou alebo vzťahom poisteného ak poistený za škodu zodpovedá v dôsledku svojho konania).
- 9.2 Dodávateľ je povinný predložiť Odberateľovi potvrdenie o uzavretí poisťnej zmluvy do 10 dní od podpisu tejto zmluvy.
- 9.3 Dodávateľ zodpovedá za všetky škody spôsobené Odberateľovi za seba a svojich zamestnancov vo vzťahu k tejto zmluve.
- 9.4 Na náhradu škody sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodného zákonníka v platnom znení.
- 9.5 Uplatnenie náhrady škody sa Dodávateľom vo svojej zmluvnej poisťovni nezbavuje Dodávateľa zodpovednosti za škodu ani povinnosti jej náhrady v skutočnej výške.

## Článok X.

### Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci a požiarne ochrana

- 10.1 Za dodržiavanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany je zodpovedný dodávateľ, najmä je povinný dbať na dodržiavanie zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi a zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Dodávateľ je povinný dodržiavať predpisy a pokyny Odberateľa na zabezpečenie BOZP a preukázateľne s nimi oboznámiť svojich zamestnancov.
- 10.2 Dodávateľ sa zaväzuje, že svojim zamestnancom poskytne potrebné hygienické, pracovné a zdravotné pomôcky potrebné pre výkon činností podľa tejto zmluvy.
- 10.3 Odberateľ je povinný vytvoriť primerané podmienky pre dodržiavanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany a je povinný Dodávateľovi poskytnúť všetky informácie a podklady o špecifických druhoch bezpečnostných rizík v priestoroch plnenia predmetu tejto zmluvy.
- 10.4 Dodávateľ je povinný oznámiť prípadný úraz alebo pracovný úraz Odberateľovi a je povinný poskytnúť Odberateľovi súčinnosť pri odstraňovaní úrazu a pri objasňovaní jeho príčin.

## Článok XI.

### Spoločné a záverečné ustanovenia

- 11.1 Táto zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia ustanoveniami tejto zmluvy. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a podporne ustanoveniami Občianskeho zákonníka v znení ich zmien a doplnkov.
- 11.2 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomí všetkých následkov vyplývajúcich z tejto zmluvy, že sú oprávnení s predmetom zmluvy nakladať, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a že im nie sú známe okolnosti, ktoré by im bránili platne uzavrieť túto zmluvu. V prípade, že taká okolnosť existuje zodpovedajú za škodu, ktorá vznikne účastníkovi tejto zmluvy na základe tohto vyhlásenia.

- 11.3 Všetky spory, vyplývajúce z plnenia tejto zmluvy, budú zmluvné strany riešiť predovšetkým dohodou a vzájomným rokovaním. V prípade, ak k dohode nedôjde, bude spor predložený k rozhodnutiu slovenského súdu v zmysle príslušných ustanovení Občianskeho súdneho poriadku.
- 11.4 Táto zmluva sa vyhotovuje v 2 rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží 1 vyhotovenia a zhotoviteľ 1 vyhotovenia.
- 11.5 Zmluva podlieha zverejneniu v zmysle zákona č.211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení.
- 11.6 Zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúcim dňom po zverejnení na webovom sídle objednávateľa.
- 11.7 Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu možno meniť a dopĺňať alebo zrušiť len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, a to len vo forme písomných dodatkov k tejto zmluve, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť. Objednávateľ si vyhradzuje právo dodatky k tejto zmluve viažuce sa na cenu diela podľa tejto zmluvy neakceptovať.
- 11.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, zmluvu uzavreli slobodne, vážne určito a zrozumiteľne.

Súčasťou tejto Zmluvy je

- a) príloha č. 1: Cenová ponuka

V Kaniaňke, dňa 16.12.2020



Za objednávateľa

Ing. Ivor Husár  
starosta obce

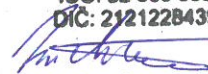


**LUX servis Sk s.r.o.**

M. Gorkého 218/39, 971 01 Prievidza

IČO: 52 966 305

DIČ: 2121228439



Za zhotoviteľa